

## Die KURSNET-Anbindung des Weiterbildungsservers

Stand: 24.09.2019

### Einleitung

Die Bundesagentur für Arbeit (BA) betreibt unter der Bezeichnung KURSNET ein bundesweites Portal für Aus- und Weiterbildung ([KURSNET - das Portal](#)). Hierbei handelt es sich um eine Kursdatenbank mit dem derzeit größten und umfangreichsten Kursbestand in Deutschland.

Für registrierte Bildungsanbieter ist die Nutzung von KURSNET zur Publikation ebenso kostenlos wie für recherchierende Besucher.

Unsere Kursdatenbank bietet Ihnen die Möglichkeit, ohne technische Hürden und ohne zusätzlichen Erfassungsaufwand Ihre Kursdaten auch auf KURSNET zu veröffentlichen.

Um die hierfür eingerichtete Schnittstelle zu nutzen, benötigen Sie eine **einmalige Registrierung als Bildungsanbieter** auf der [KURSNET-Internetseite](#).

### Schritt für Schritt

1. Melden Sie sich auf <https://www.kursnet-online.arbeitsagentur.de/onlinekurs/index.jsp> als Bildungsanbieter mit frei wählbarer Benutzererkennung und Passwort an. Mit diesen Daten können Sie sich zwar direkt bei KURSNET einloggen, müssen zur Kurserfassung jedoch noch eine PIN abwarten, welche Sie von der Bundesanstalt für Arbeit per Briefpost (nach ca. 3-4 Werktagen) zugesendet bekommen.
2. Nach Erhalt Ihrer PIN per Briefpost loggen Sie sich bei KURSNET ein und tragen die PIN im unteren Feld ein.
3. Damit die Übertragung funktioniert, müssen Sie bei KURSNET das Bearbeitungsverfahren unter „Bildungsanbieterdaten“ → „Bearbeitungsverfahren“ auf „Datenübertragung aus dem EDV-System des Bildungsanbieters (XML-Schnittstelle, kostenfrei)“ umstellen.
4. Konfigurieren Sie nun auf [www.fortbildung-bw.de](http://www.fortbildung-bw.de) in der Kurserfassung Online im Bereich „Export“ → „Datentransfer zu KURSNET Ihre Zugangsdaten und veranlassen Sie eine Übertragung entweder auf Befehl oder automatisch für jeden Freitag.

### Übertragung und Überprüfung bei KURSNET

Nach Übermittlung der Kursdaten an KURSNET beginnt dort innerhalb von 24 Stunden die Prüfungsphase.

Über eine erfolgreiche Übertragung der Daten werden Sie von KURSNET per E-Mail an die dort registrierte Adresse informiert.

Während die Überprüfungsphase läuft, gestattet KURSNET keine weitere Übertragung bis zum Abschluss der Überprüfung („**Überprüfungssperre**“), welche selbst mehrere Tage andauern kann (**i.d.R. 3-10 Tage**). Erst danach kann wieder eine neue Synchronisation durchgeführt werden. Über das Ergebnis der Überprüfungsphase werden Sie gesondert per E-Mail informiert.

## Automatische Übertragung

Wenn Sie die automatische Übertragung aktivieren, erfolgt der **Ableich jeden Freitag**. Hierbei überprüft das System Ihren Kursbestand auf Änderungen und startet ggf. eine Übertragung an KURSNET. Der übrige Ablauf ist der vorigen Erläuterung gleich.

## Kurserfassung Besonderheiten

Um einen reibungslosen Datentransfer zu gewährleisten, sind bei dem Anlegen von Kursen zusätzliche Dinge zu beachten:

- Die **Ortsangaben** zu jedem Kurs **müssen aus Namen, Straße, PLZ und Ort** bestehen.
- **Telefon-** und **Fax-**Nummern dürfen **nur mit den Zeichen „-“, „/“** oder dem **Leerzeichen** getrennt werden
- Im Feld „Zeitangaben“ → „Unterrichtszeit“ **muss eines der Stichworte** gesetzt werden:
  - „Teilzeit“ (für z.B. Kurse <4h/Tag)
  - „Vollzeit“ (für z.B. Kurse >4h/Tag)
  - „Wochenendveranstaltung“

Fehlt dieses Stichwort, stellt KURSNET automatisch „Auf Anfrage“ ein.

- Außer in den explizit dafür vorhergesehenen Feldern dürfen **keine Links auf andere Internetseiten** enthalten sein.
- Die **Bezeichnung des Abschlusses darf nur** im dafür vorgesehenen Feld stehen.
- Im Feld „Kursbeschreibung“ müssen **mindestens 44 Zeichen** vorkommen.
- Der **Kurstitel darf keine Ortsangabe** (z.B. „Stuttgart“) **oder Unterrichtsformen** (z.B. „Teilzeit“ beinhalten).

Sollten Sie mit der Ablehnung der Ortsangabe im Kurstitel nicht einverstanden sein, weil bspw. der Kurs direkt Bezug auf den Ort nimmt, können Sie dem [KURSNET-Support](#) eine Nachricht zukommen lassen. Dieser richtet dann eine Ausnahme ein.

## Nutzungsbedingungen und Datenschutzerklärung

Bei einer Änderung der Nutzungsbedingungen oder der Datenschutzerklärung von KURSNET ist es notwendig, die geänderten Dokumente erneut zu akzeptieren, bevor weitere Übertragungen stattfinden können. Loggen Sie sich hierzu auf der [KURSNET-Internetseite](#) ein. Die Dokumente können im Menüpunkt „Nutzungsbedingungen / DS“ gelesen und akzeptiert werden.

Eine Ablehnung evtl. erneuerter Richtlinien bewirkt ein Ausschluss aus dem KURSNET-Portal.

## Hinweis zu gelöschten oder abgelaufenen Kursen

Bei fortbildung-bw.de abgelaufene oder von Ihnen gelöschte Kurse werden zu KURSNET als gelöscht übertragen. Bei der Arbeitsagentur werden dabei allerdings nur die zum Kurs gehörenden Termine entfernt, nicht der Kurs selbst. Eine vollständige Löschung via Datenschnittstelle wird von KURSNET **nicht** unterstützt.

Falls Sie die Kurse aus der KURSNET-Datenbank vollständig löschen möchten, dann kann dies nur über einen direkten Login bei KURSNET und manueller Löschung erfolgen.